



COMUNE DI CHIETI

Corpo di Polizia Municipale

Determinazione n.

Del

Prot. n. 032/2020/PM del 10.07.2020

OGGETTO: Fornitura personal computer.
Assunzione impegno di spesa.
Numero gara: **7803047** – CIG: **8348711643**.

IL COMANDANTE DELLA P.M.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Ritenuto necessario ed urgente acquistare complessivi n. 7 personal computer e monitor, per le esigenze degli uffici del Corpo, al fine di assicurare il corretto svolgimento delle attività di servizio;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 e dal D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'Art. 1 del D.Lgs 165/2001:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma e che la violazione di tale obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria e che la violazione di tale obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa;

Considerato:

- che il **Mercato Elettronico della P.A.** (MePA) è un mercato digitale in cui le Amministrazioni abilitate possono acquistare, per valori inferiori alla soglia comunitaria, i beni e servizi offerti da fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;
- che Consip definisce con appositi bandi le tipologie di beni e servizi e le condizioni generali di fornitura, gestisce l'abilitazione dei fornitori e la pubblicazione e l'aggiornamento dei cataloghi. Accedendo alla Vetrina del Mercato Elettronico o navigando sul catalogo prodotti, le Amministrazioni possono verificare l'offerta di beni e/o servizi e, una volta abilitate, effettuare acquisti on line, confrontando le proposte dei diversi fornitori e scegliendo quella più rispondente alle proprie esigenze;

Preso atto:

- che a seguito della consultazione del portale "Acquisti in rete" è stata verificata la presenza, sulla vetrina del mercato elettronico, di personal computer confacenti alle esigenze del Comando;
- che al fine di soddisfare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione, sono stati verificati e comparati i prezzi proposti da vari operatori economici;

Rilevato:

- che si è proceduto, inoltre, a richiedere alla Soc. **Dealer Informatica s.r.l.**, con sede legale in Chieti, Via Mammarella snc, di formulare un preventivo di spesa, per la fornitura in oggetto, anche verificando che i prodotti fossero perfettamente confacenti alle esigenze degli uffici;
- che all'esito di tale verifica è stato accertato che il preventivo di spesa della **Dealer Informatica** prevede costi vantaggiosi, anche rispetto ai prezzi praticati da altre ditte sul Mepa;

Vista la proposta avanzata dalla Ditta **Dealer Informatica** ed acquisita al protocollo del Comando in data 10.06.2020, al n. 38964, che prevede i seguenti costi:

- n. 5 PC mini marca DELL modello Optiplex 3070 i5 MFF + monitor Philips 22" (con Ram 32 Gb liberi): € 690,00 x 5 = € 3.450,00 (iva esclusa)
- n. 2 PC All-in-one 27" marca YASHI modello Manhattan: € 890,00 x 2 = € 1.780,00 + iva

per un totale di € 5.230,00 (iva esclusa), pari a € 6.380,60 iva compresa;

Ritenuto di poter affidare alla Ditta **Dealer Informatica** la fornitura di cui all'oggetto;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che gli estremi del conto corrente dedicato, ai sensi della legge n. 136/2010 sono quelli risultanti dalla comunicazione – in atti - contenente le generalità delle persone delegate ad operare su tale conto;

Dato atto che il numero di gara e il codice identificativo di gara (CIG) rilasciati dall'autorità competente, relativi alla fornitura in oggetto, sono i seguenti: Numero gara: **7803047** – CIG: **8348711643**;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito on line il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Ditta fornitrice e che lo stesso è risultato regolare;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio, tenuto conto, peraltro, che trattasi di mera esecuzione regolamentare;

DETERMINA

1. di affidare la fornitura di n. 7 Personal Computer e monitor alla Soc. **Dealer Informatica s.r.l.**, con sede legale in Chieti, Via Mammarella snc, al costo complessivo **5.230,00 (iva esclusa)**, pari a **€ 6.380,60 iva compresa**;
2. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicato:

Cap.	20542 Titolo II	Descrizione	ACQUISTO HARDWARE - PM		
SIOPE	2506	CIG	8348711643	CUP	-
Creditore	Dealer Informatica s.r.l. , con sede legale in Chieti, Via Mammarella snc				
Causale	fornitura di n. 7 Personal Computer e monitor				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio				
Imp.	Cap. 20542: € 6.380,60 (iva 22% compresa)			Codice Univoco Ufficio Ipa	R505HA

3. di imputare la spesa complessiva di **€ 6.380,60 (iva compresa)**, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art	Importo (iva compresa)	Num.	Comp. economica
2020	-	20542	€ 6.380,60 (iva 22% compresa)		

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
31.08.2020	€ 6.380,60 (iva 22% compresa)

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;
7. di aver preso atto delle prescrizioni contenute nel piano anticorruzione di cui alla D.G.C. n. 11 del 28.01.2016 e di averne attuato le misure;
8. di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;
9. di dare atto di aver rispettato i tempi del procedimento amministrativo come disciplinati nel piano anticorruzione e/o come stabiliti dalla L. n. 241/1990;
10. di aver assolto, se dovuto, all'obbligo di pubblicazione, ai fini della trasparenza, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
11. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
13. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Vice Comandante della P.M. Dott. Fabio Primiterra;
14. di comunicare al fornitore il Codice Univoco Ufficio Ipa R5O5HA relativo all'ufficio al fine di consentire l'emissione della fattura elettronica;
15. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
IL VICE COMANDANTE
Dott. Fabio Primiterra

IL COMANDANTE
Dott.ssa Donatella Di Giovanni